



# JOANNA DOMINIK

PROJECT MANAGER

## UMIEJĘTNOŚCI ZAWODOWE

Organizacja wydarzeń  
Sprzedaż  
Social media  
Marketing  
Zarządzanie zespołem/ projektem

## UMIEJĘTNOŚCI PERSONALNE

Kreatywność  
Łatwość w nawiązywaniu kontaktów  
Umiejętność planowania  
Odporność na stres  
Komunikatywność

## JEZYKI OBCE

J. angielski - B2  
J. niemiecki - A2

## KONTAKT

P: +48 732 719 485  
E: joannadominik93@gmail.com

## SOCIAL MEDIA

<https://www.linkedin.com/in/joanna-dominik-aa475a135/>

## DOŚWIADCZENIE

### TEAM LEADER

Proidea | Listopad 2019 - obecnie

- analiza danych oraz tworzenie raportów
- organizacja pracy całego zespołu
- motywowanie i wspieranie zespołu w celu osiągnięcia założonych celów

### CONFERENCE MANAGER

Proidea | Lipiec 2018 - obecnie

- organizacja i planowanie wydarzeń
- zarządzanie zespołem projektowym
- tworzenie ofert partnerskich

### PROJECT MANAGER

Samsung Inkubator | Marzec 2017 - lipiec

- opiekun administracyjny 12 inkubowanych projektów IoT
- zarządzanie przestrzenią Samsung Inkubator
- przygotowanie dokumentacji projektowej i finansowej

### PROJECT MANAGER | OPIEKUN ADMINISTRACYJNY W PROJEKTACH Z REALIZOWANYCH W RAMACH AKCELERATORA IDEA GLOBAL.

HugeTech Sp. z o.o. | Marzec 2017 - lipiec

- monitoring wskaźników, harmonogramu i budżetu projektu
- koordynacja prowadzenia usług dodatkowych
- koordynacja zapytań ofertowych zgodnie z zasadą konkurencyjności

### KONSULTANT W ZESPOLE ZADAŃ ZLECONYCH

PKO Bank Polski | Czerwiec 2016 - Wrzesień 2017

- nawiązywanie kontaktów z Klientami Banku w sprawach związanych z kwestiami bezpieczeństwa
- przyjmowanie i wykonywanie zleceń w systemach bankowych

## WYKSZTAŁCENIE

### ZARZĄDZANIE II STOPIEŃ, SPECJALNOŚĆ: ZARZĄDZANIE ZESPOŁEM PROJEKTOWYM

Politechnika Rzeszowska | 2016 - 2018

## CERTYFIKATY

Agile Project Management Foundation  
APMG International | Styczeń 2018

Zarządzanie budżetem w projektach  
Politechnika Rzeszowska | Marzec 2018